



## คำสั่งโรงเรียนตากพิทยาคม

ที่ ๔๐๘ / ๒๕๖๖

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมรับการประเมินความพร้อมการเปิดห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและหุ่นยนต์ (STAR)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้กำหนดการประเมินความพร้อมการเปิดห้องเรียนพิเศษในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้โรงเรียนตากพิทยาคม รับการประเมินความพร้อมของโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและหุ่นยนต์ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๑๑๕ ปี โรงเรียนตากพิทยาคม

เพื่อให้การรับการประเมินดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด อาศัยความตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

|                           |                                                  |                     |
|---------------------------|--------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายภูธนภัส พุ่มไม้     | ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้  | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายเสรี พรหมแก้ว       | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | กรรมการ             |
| ๔. นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวณัฐธิดา ทิอุด    | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | กรรมการ             |
| ๖. นางมณฑิรา มาจันทร์     | หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ | กรรมการ             |
| ๗. นายภูมิ ประยูรโกคราช   | หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ                     | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทาง อำนวยการให้คณะกรรมการทุกฝ่าย ดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

|                                 |                                         |                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้        | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม        | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายภูมิ ประยูรโกคราช         | หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ            | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายชานนท์ คำปิวทา            | หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวจันทร์จิรา คร้ามสมอ    | หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์              | กรรมการ             |
| ๕. นางอัญชนา บุญอินทร์          | หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ          | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวสุภาพร นิรันดร์รัตนกิจ | หัวหน้าโครงการ SME                      | กรรมการ             |
| ๗. นายดนัย ไทมี                 | หัวหน้าโครงการ SMTE ม.ปลาย              | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวจุฑารัตน์ เอี่ยมสะอาด  | หัวหน้าโครงการ MEP                      | กรรมการ             |
| ๙. นางอัญชลี เกิดแสง            | หัวหน้าโครงการ ESMTE ม.ต้น              | กรรมการ             |
| ๑๐. นางนิภา แหวเมือง            | หัวหน้าโครงการ Pre – Engineering        | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นายพีระพล อยู่รัมย์         | หัวหน้าโครงการ STAR ม.ต้น               | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชุมวางแผน เตรียมความพร้อมการรับการประเมินห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและหุ่นยนต์ (STAR)

๒. ประชุมจัดเตรียมการนำเสนอโครงการ เอกสารประกอบการนำเสนอและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

### ๒.๑ กรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

|                            |                                                  |                     |
|----------------------------|--------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้   | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางมณฑิรา มาจันทร์      | หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวประไพ แดงไฟ       | หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียน-วัดผล                     | กรรมการ             |
| ๔. นางจิราภรณ์ ธรรมลังกา   | หัวหน้างานหลักสูตรสถานศึกษา                      | กรรมการ             |
| ๕. นางกรรณิกา ไทยมี        | หัวหน้างานพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน             | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวปณัฐชา แดงไฟ      | หัวหน้างานนโยบายและแผน                           | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวณัฐธิดา ศรีพุ่ม   | หัวหน้างานเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร           | กรรมการ             |
| ๘. นางรัตนภรณ์ คงป้อม      | หัวหน้างานการเงิน                                | กรรมการ             |
| ๙. นางสุกัญชา พรหมแก้ว     | หัวหน้างานพัสดุ                                  | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวจิณัฐตา น้ำสังข์ | หัวหน้างานบุคคล                                  | กรรมการ             |
| ๑๑. นายภูมิ ประยูรโกศราช   | หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ                     | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นายวุฒิพงษ์ จิวเดช     | เจ้าหน้าที่สำนักงาน                              | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. วางแผนจัดเตรียมเอกสารเพื่อรับการประเมินห้องเรียนพิเศษ

๒. จัดทำเล่มโครงการเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการประเมิน

๓. จัดทำเอกสารประกอบการนำเสนอข้อมูล

๔. จัดทำแบบประเมินตามแบบห้องเรียนพิเศษ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๒ กรรมการต้อนรับ ประกอบด้วย

|                           |                                                  |               |
|---------------------------|--------------------------------------------------|---------------|
| ๑. นางภัทราภรณ์ เนื้อไม้  | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเสรี พรหมแก้ว       | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | กรรมการ       |
| ๓. นายอภิศักดิ์ เทียมฉันท | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวณัฐธิดา ทิอุด    | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม                 | กรรมการ       |
| ๕. นางมณฑิรา มาจันทร์     | หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ | กรรมการ       |
| ๖. นายภูมิ ประยูรโกศราช   | หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ                     | กรรมการ       |
| ๗. นางอัญชลี เกิดแสง      | หัวหน้าโครงการ ESMTE ม.ต้น                       | กรรมการ       |
| ๘. นายพีระพล อยู่รัมย์    | หัวหน้าโครงการ STAR ม.ต้น                        | กรรมการ       |

หน้าที่ ต้อนรับคณะกรรมการประเมิน ณ ห้องประชุมอาคาร ๑๑๕ ปี

### ๒.๓ กรรมการนำชมอาคารสถานที่ห้องเรียนพิเศษ ประกอบด้วย

|                         |                                       |                     |
|-------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายเสรี พรหมแก้ว     | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม      | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายภูมิ ประยูรโกศราช | หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ          | กรรมการ             |
| ๓. นายดนัย ไทยมี        | หัวหน้าโครงการ SMTE ม.ปลาย            | กรรมการ             |
| ๔. นางนิภา แหวเมือง     | หัวหน้าโครงการ Pre – Engineering      | กรรมการ             |
| ๕. นายปริญญ์ กองทอง     | ครูกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ             |
| ๖. นายพีระพล อยู่รัมย์  | หัวหน้าโครงการ STAR ม.ต้น             | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ นำคณะกรรมการประเมินชมอาคารสถานที่ห้องเรียนที่เป็นห้องเรียนพิเศษ ห้องประกอบ



## ๒.๔ กรรมการฝ่ายนำเสนอข้อมูล

|                                |                                                  |               |
|--------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|
| ๑. นายภูมิ ประยูรโกศราช        | หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ                     | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางมณฑิรา มาจันทร์          | หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ | กรรมการ       |
| ๓. นางสาวประไพ แดงไผ่          | หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียน-วัดผล                     | กรรมการ       |
| ๔. นางจิราภรณ์ ธรรมลังกา       | หัวหน้างานหลักสูตรสถานศึกษา                      | กรรมการ       |
| ๕. นางกรรณิกา ไทยมี            | หัวหน้างานพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน             | กรรมการ       |
| ๖. นางสาวปณัฐชา แดงไผ่         | หัวหน้างานนโยบายและแผน                           | กรรมการ       |
| ๗. นางสาวณัฐธิดา ศรีพุ่ม       | หัวหน้างานเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร           | กรรมการ       |
| ๘. นางรัตนภรณ์ คงป้อม          | หัวหน้างานการเงิน                                | กรรมการ       |
| ๙. นางสาวจิณัฐตา น้ำสังข์      | หัวหน้างานบุคคล                                  | กรรมการ       |
| ๑๐. นางสุกัญชา พรหมแก้ว        | หัวหน้างานพัสดุ                                  | กรรมการ       |
| ๑๑. นางสาวเพ็ญพิสุทธิ์ ศรีรจนา | เจ้าหน้าที่สำนักงาน                              | กรรมการ       |
| ๑๒. นางสาวณิกานต์ กุลเมืองน้อย | เจ้าหน้าที่สำนักงาน                              | กรรมการ       |
| ๑๓. นายวุฒิพงษ์ จิวเดช         | เจ้าหน้าที่สำนักงาน                              | กรรมการ       |

หน้าที่ ๑.วางแผนกำหนดพิธีการ ลำดับการนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการประเมิน

๒.จัดทำ presentation ประกอบการนำเสนอ

๓.จัดนิทรรศการเอกสารประกอบการประเมิน และผลงานนักเรียน ครู ย้อนหลัง ๓ ปี

(๒๕๖๓-๒๕๖๕) ณ ห้องประชุมอาคาร ๑๑๕ ปี

## ๓. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

### ๓.๑ กรรมการฝ่ายเครื่องเสียง ประกอบด้วย

|                         |                       |         |
|-------------------------|-----------------------|---------|
| ๑. นายศุภฤกษ์ วงศ์ลำดวน | ครูโรงเรียนตากพิทยาคม | กรรมการ |
| ๒. นายวสันต์ กันธิยะ    | เจ้าหน้าที่ ICT       | กรรมการ |

หน้าที่ ให้ความสะดวกในด้านการใช้เครื่องอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ทุกประเภท

### ๓.๒ กรรมการฝ่ายจัดทำ VTR ประกอบด้วย

|                           |                                  |               |
|---------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวณัฐธิดา ทิอุด    | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกัญชลี ต้นจันทร์ | ครูโรงเรียนตากพิทยาคม            | กรรมการ       |
| ๓. นายพีระพล อยู่รัมย์    | ครูโรงเรียนตากพิทยาคม            | กรรมการ       |
| ๔. นายณัฐภัทร์ ไชยวุฒิ    | เจ้าหน้าที่สารสนเทศ              | กรรมการ       |

หน้าที่ ๑. จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอข้อมูลโรงเรียน ความยาวไม่เกิน ๑๐ นาที

๒. ถ่ายภาพ บันทึกภาพตลอดรายการ

### ๓.๓ กรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

|                           |                              |         |
|---------------------------|------------------------------|---------|
| ๑. นายภูมิ ประยูรโกศราช   | หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ | กรรมการ |
| ๒. นายชานนท์ คำปิวทา      | ครูโรงเรียนตากพิทยาคม        | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญชลี ต้นจันทร์ | ครูโรงเรียนตากพิทยาคม        | กรรมการ |

หน้าที่ จัดทำกำหนดการดำเนินการตามรายการ

## ๔. คณะกรรมการฝ่ายสนับสนุนการดำเนินการ

### ๔.๑ กรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

|                      |                                  |               |
|----------------------|----------------------------------|---------------|
| ๑. นายเสรี พรหมแก้ว  | รองผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายทรงชัย แซ่ย่าง | ครูโรงเรียนตากพิทยาคม            | กรรมการ       |
| ๓. นักการภารโรงทุกคน |                                  | กรรมการ       |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมห้องนำเสนอข้อมูล จัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ จัดโต๊ะ จัดเก้าอี้

ณ ห้องประชุมอาคาร ๑๑๕ ปี

๒. ดูแลความเรียบร้อยของอาคารสถานที่เป็นห้องเรียนพิเศษ ห้องประกอบ วัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียนการสอน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔.๒ กรรมการฝ่ายสวัสดิการ ประกอบด้วย**

|                               |                       |         |
|-------------------------------|-----------------------|---------|
| ๑. นางปิยะพร เกษวงค์รอด       | ครูโรงเรียนตากพิทยาคม | กรรมการ |
| ๒. นางสาวมัลลิกา เมืองฤทธิ์   | ครูโรงเรียนตากพิทยาคม | กรรมการ |
| ๓. นางศรีไพร สียะ             | ครู SET               | กรรมการ |
| ๔. นางพรรณบุปผา เกวี          | เจ้าหน้าที่สำนักงาน   | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเพ็ญพิสุทธิ์ ศรีจรณา | เจ้าหน้าที่สำนักงาน   | กรรมการ |
| ๖. นางสาวณิกานต์ กุลเมืองน้อย | เจ้าหน้าที่สำนักงาน   | กรรมการ |

หน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการ และครูที่มาปฏิบัติงาน

ณ ห้องประชุมอาคาร ๑๑๕ ปี

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถจนเกิดผลต่อโรงเรียนและนักเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายภูธนภัส พุ่มไม้)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตากพิทยาคม